

Betalingsvoorwaarden

Aanvulling op de Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang, Dagopvang en Buitenschoolse opvang 2016 e.v.

Uitgangspunt bij de betalingsvoorwaarden is dat de ouders en verzorgers – hierna te noemen ‘de ouder – zelf verantwoordelijk zijn voor een tijdige betaling van de gefactureerde dienstverlening.

Algemeen

1. Voor de inschrijving en aanmelding voor kinderopvang is de ouder geen inschrijfgeld verschuldigd.
2. Ter bevestiging van de plaatsing ontvangt de ouder een plaatsingsovereenkomst, die ter aanvaarding van de plaatsing getekend en geretourneerd moet worden binnen 14 dagen na datum plaatsingsovereenkomst of vóór de aanvangsdatum van de opvang indien dit eerder is.
Indien de plaatsingsovereenkomst niet tijdig getekend retour ontvangen is, wordt de overeenkomst als niet gesloten beschouwd.
3. De opvang kan niet van start gaan als de plaatsingsovereenkomst op de aanvangsdatum van de opvang nog niet getekend retour is ontvangen.
4. Indien de ouder van de plaatsingsovereenkomst af wil zien, dan kan dat kosteloos tot een maand voor de aanvangsdatum. Daarna zijn de kosten voor de eerste maand na opzegdatum verschuldigd.
Ook bij opzegging van een deel van de opvang zijn de kosten voor de eerste maand na opzegdatum verschuldigd.

Facturering en betaling

5. De ouder ontvangt uiterlijk de 17^e van de betreffende opvangmaand de factuur voor de opvang zoals overeengekomen in de plaatsingsovereenkomst.
6. De ouder controleert de factuur. Indien de factuur naar het oordeel van de ouder niet correct is, dan wordt de administratie hiervan – bij voorkeur per e-mail financieel@etuda.nl – op de hoogte gesteld vóór de 24^{ste} van de betreffende maand.
7. De ouder is verantwoordelijk voor tijdige betaling aan Etuda.
8. Betaling geschiedt maandelijks per automatische incasso op uiterlijk de 28^{ste} van de betreffende maand. Het machtingsformulier wordt de ouder bij de plaatsingsovereenkomst verstrekt.
9. In geval er niet geïncasseerd kan worden dan dient de ouder ervoor zorg te dragen dat de betaling uiterlijk op de 28^{ste} van de betreffende opvangmaand is geschied.
10. De ouder kan de kinderopvangtoeslag niet rechtstreeks over laten maken aan Etuda.

Betalingsregeling treffen

11. Indien de ouder op enig moment niet aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, kan hij een schriftelijk verzoek voor een betalingsregeling indienen bij de financiële administratie – bij voorkeur per e-mail financieel@etuda.nl, ter voorkoming van opzegging van de overeenkomst. Dit verzoek moet bij Etuda ingediend zijn vóórdat de betaaltermijn verstreken is. Onderdeel van zo'n betalingsregeling kan zijn, dat de ouder een machtiging voor automatische incasso afgeeft voor zover dat nog niet gebeurd is.

Betalingsherinnering en aanmaning

12. De ouder is in verzuim na het verstrijken van de betalingsdatum, zijnde de 28^{ste} van de betreffende opvangmaand. Etuda zendt na het verstrijken van de betalingsdatum een betalingsherinnering en geeft de ouder de gelegenheid binnen 14 dagen na ontvangst van deze betalingsherinnering alsnog te betalen.
13. Als 14 dagen na ontvangst van de betalingsherinnering geen betaling heeft plaatsgevonden zendt Etuda de ouder een aanmaning. De ouder krijgt de gelegenheid om binnen 14 dagen na dagtekening van de aanmaning de factuur alsnog te voldoen.
14. Bij de aanmaning wordt aangekondigd, dat de opvang wordt beëindigd bij het wederom niet nakomen van de betalingsverplichting. De toegang tot de kindercentra wordt de ouder en het kind / de kinderen in dat geval ontzegd terstond na het verstrijken van de betalingstermijn genoemd in de aanmaning. De vordering wordt ter incasso uit handen gegeven en de daaraan verbonden kosten alsook de wettelijke rente worden conform de Wet bij de ouder in rekening gebracht.

Aanvulling op de Algemene Voorwaarden

15. Deze betalingsvoorwaarden zijn een aanvulling op artikel 5, 6, 7, 10 en 17 uit de landelijke Algemene Voorwaarden voor Kinderopvang van de Brancheorganisatie Maatschappelijke Kinderopvang.