

Informatiebrief aanmelding onderwijs

Beste ouder(s)/ verzorger(s),

We vinden het fijn dat je belangstelling hebt getoond voor onze locatie. Via een rondleiding, een gesprek, de website, de locatiegids of via andere ouders heb je al een indruk gekregen van onze locatie. Een volgende stap is het aanmelden van je zoon/dochter.

Aanmeldingsprocedure

Vanaf 3 jaar kunnen ouder(s)/verzorger(s) hun kind (schriftelijk) aanmelden op onze locatie. In principe is ieder kind welkom, mits de locatie de zorg kan bieden die het kind nodig heeft. Als het aangemelde kind extra ondersteuning nodig heeft, geven de ouder(s)/verzorger(s) dit bij de aanmelding aan. De zorgplicht van de locatie gaat dan direct in, ook al is het kind bij aanmelding jonger dan 4 jaar.

In de Wet Passend Onderwijs (sinds 1 aug. 2014) staat de wijze van aanmelden en inschrijven van een kind op school beschreven. In vrijwel alle gevallen kan een kind gewoon worden aangemeld en ingeschreven op een school. Volgens de Wet moet vooraf door ouder(s)/verzorger(s) en school worden besproken of een kind extra of speciale zorg nodig heeft én of de school deze zorg kan bieden. Een school heeft na aanmelding van een kind 'zorgplicht'. Dit betekent dat de school moet zorgen dat een kind de juiste zorg krijgt op de eigen school of op een andere school.

Met betrekking tot deze zorgplicht is in de Wet Passend Onderwijs geregeld dat:

- De aanmelding van een kind altijd schriftelijk met het aanmeldingsformulier van de locatie moet gebeuren.
- De locatie na aanmelding 6 weken de tijd heeft om te onderzoeken of het aangemelde kind plaatsbaar is.
- Wanneer het in die 6 weken nog niet duidelijk is geworden, deze termijn met 4 weken kan worden verlengd.
- Het aanmelden van een kind kan plaatsvinden vanaf het moment dat een kind 3 jaar oud is.

Informatie

Om een goed beeld van een kind te krijgen, heeft de locatie informatie over het kind nodig. Deze gegevens komen van:

- het door de ouder(s)/verzorger(s) ingevulde intakeformulier
- de eventuele peuterspeelzaal, gastouder en/of kinderopvang
- de verwijzende school (als het kind al schoolgaand is)
- onderzoeksgegevens van eventuele externe instanties.

Besluitvorming

Voor de meeste kinderen zal de informatie vanuit de eventuele voorschoolse voorziening en de ouder(s)/verzorger(s) ruim voldoende zijn. Voor deze groep kinderen zal het besluit tot toelating vlot genomen kunnen worden. Het kind wordt dan op de locatie ingeschreven, waarvan ouder(s)/verzorger(s) een schriftelijke bevestiging ontvangen. Indien blijkt dat een kind meer ondersteuning nodig heeft dan wat onze locatie regulier kan bieden, dan wordt door ons al spoedig contact opgenomen met de ouder(s)/verzorger(s) en gaan we samen kijken hoe we een vorm van Passend Onderwijs op onze eigen locatie of elders kunnen bieden.

Deze brief geeft in het kort weer hoe wij omgaan met de aanmelding van nieuwe kinderen. We respecteren uiteraard je privacy en gaan zorgvuldig om met je verstrekte gegevens.

Willem Weijters

Directeur Basisschool de Tovervogel

Logo locatie

Aanmeldformulier onderwijs

Gegevens van het kind

Achternaam:

Voornamen (voluit):

Roepnaam:

Geslacht:

Geboortedatum:

Geboorteplaats:

Burgerservicenummer:

Nationaliteit:

Culturele achtergrond:

Adres:

Postcode:

Woonplaats:

Telefoonnummer:

Naam huisarts:

Telefoonnummer huisarts:

Kinderopvang/peuteropvang/andere basisschool

Het kind gaat nu naar:

Kinderopvang/
gastouder

Peuteropvang

Andere
basisschool

Naam locatie:

Adres locatie:

Gegevens van andere kinderen uit het gezin, die onze locatie bezoeken

Naam:

Geboortedatum:

Logo locatie

Gegevens van ouder(s)/verzorger(s)

Ouder/verzorger 1

Ouder/verzorger 2

Achternaam:

Voorletter(s):

Roepnaam:

Geslacht:

Telefoonnummer:

Geheim

Geheim

Burgerlijke staat:

Geboorteplaats/-land:

E-mailadres:

Relatie tot het kind:

Wettelijk/ouderlijk gezag:

Ja

Nee

Ja

Nee

Adres, postcode en
woonplaats (indien af-
wijkend van adres kind)

Extra contactgegevens in noodgevallen

Naam:

Telefoonnummer:

Aanvullende opmerkingen

Logo locatie

Ondertekening

Ondergetekende(n) verklaart/verklaren dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld.

Handtekening ouder/verzorger 1:

Handtekening ouder/verzorger 2:

Datum:

Datum:

Met deze aanmelding start onze zorgplicht. Wij onderzoeken of wij een passende school voor het kind zijn. Als dat het geval is, wordt de inschrijving definitief gemaakt. Om aan de zorgplicht te kunnen voldoen, stellen we een aantal vragen. Deze staan op het 'Intakeformulier'. Dit intakeformulier mag tegelijk met het aanmeldformulier ingeleverd worden.

Toestemmingsverklaring informatieoverdracht opvang en basisschool

Het kind bezoekt een kindcentrum, waarbij kinderopvang en onderwijs intensief samenwerken. Voor een doorlopende ontwikkellijn en om het kind optimale ontwikkelkansen te bieden en goed te kunnen begeleiden, is het van belang dat medewerkers van het kindcentrum gebruik kunnen maken van informatieoverdracht. Ook als een kind extra ondersteuning nodig heeft, werken we intensief samen.

Wanneer is deze afstemming van belang?

- ① Wanneer het kind van het kinderdagverblijf of de peuteropvang de overstap naar de basisschool maakt.
- ① Wanneer het kind een VE-indicatie (voorschoolse educatie) of een ondersteuningsbehoefte heeft, waarbij hulp moet worden ingezet door bijvoorbeeld een intern begeleider, zorgteam of coach
- ① Als het kind gebruik maakt van de basisschool en de voorschoolse en/of buitenschoolse opvang.

Per onderdeel vragen we je toestemming om informatie te mogen delen. Alle medewerkers zijn daarbij gehouden aan de gedragsregels en het privacyreglement.

Ouders en verzorgers hebben het recht om gegevens in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens niet meer relevant zijn, mag je vragen de specifieke gegevens te laten verwijderen. Je mag de toestemming altijd weer intrekken. Je neemt dan contact op met de directeur van school of de manager van de kinderopvang.

Het ingevulde formulier wordt veilig bewaard bij het dossier van het kind op school en de kinderopvang.

Gegevens van het kind

Achternaam:

Voornamen (voluit):

Roepnaam:

Het kind maakt gebruik
of gaat binnenkort
gebruik maken van:

Etuda Opvang

Kinderopvang

Peuteropvang

Voorschoolse Opvang

Buitenschoolse Opvang

Etuda Onderwijs

Basisschool

Kinderdagverblijf/peuteropvang naar de basisschool

Een goede overdracht van het kind naar de basisschool is belangrijk. Zo kan het kind een goede start maken op de basisschool. Bij de overgang naar de basisschool draagt de kinderopvang informatie over de ontwikkeling van het kind over en zorgt dat dit op een veilige manier gebeurt, volgens de geldende AVG richtlijnen van Etuda. Deze overdracht vindt alleen plaats wanneer ouders hiertoe toestemming geven. Daarnaast hebben we een gedeelde verantwoordelijkheid wat betreft het bieden van ondersteuning aan kinderen. Kinderen met een ondersteuningsbehoefte zoals bijvoorbeeld Voorschoolse educatie (VE) worden besproken nadat we toestemming hebben gekregen.

Om welke informatie gaat het en waarom is het nodig?

Soort informatie:	Waarom noodzakelijk?
Identificatie van het kind: ☐ Voor- en achternaam ☐ Geboortedatum	Om vast te stellen dat de informatie over het juiste kind gaat.
Ontwikkeling van het kind: ☐ Samenvatting Kindvolgsysteem ☐ Rapportage pedagogisch professionals	Voor een doorgaande ontwikkeling van het kind.
Praktische informatie: ☐ Wat doet het kind graag? ☐ Zindelijk zijn	Om het kind goed op te kunnen vangen.
Zorg en ondersteuningsbehoefte van het kind: ☐ Informatie observatie en begeleiding	Voor een doorgaande ontwikkeling van het kind en juiste begeleiding.

Om welke informatie gaat het en waarom is het nodig?

De informatie wordt gedeeld als het kind 3 jaar en 9 maanden is. Bij zorg- en ondersteuning wordt, als dit aan de orde is, steeds afzonderlijk om toestemming gevraagd. Bij kinderen met een VE-indicatie zijn wij wettelijk verplicht deze informatie te delen.

Met wie wordt de informatie gedeeld?

Pedagogisch professional van de groep van het kind, IB'er, coach en leerkracht. Het ingevulde formulier wordt bewaard bij het dossier van het kind op school en de kinderopvang.

Ondertekening

Ik geef wel/geen* toestemming voor informatieoverdracht. *Svp doorhalen wat niet van toepassing is

Handtekening ouder/verzorger 1:

Datum:

Voor- en/of buitenschoolse opvang en basisschool

Kinderen ontwikkelen zich de hele dag. Als kinderen op de basisschool zitten en gebruik maken van voor- en/of buitenschoolse opvang vinden we de doorgaande ontwikkeling erg belangrijk. Kinderen kunnen zich optimaal ontwikkelen als de omgeving veilig, vertrouwd en fijn is. Hiervoor is het belangrijk dat medewerkers van de voor- en buitenschoolse opvang en het basisonderwijs op een veilige manier informatie mogen delen wanneer ouders hiervoor toestemming geven.

Om welke informatie gaat het en waarom is het nodig?

Soort informatie:	Waarom noodzakelijk?
Identificatie van het kind: ① Voor- en achternaam ① Geboortedatum	Om vast te stellen dat de informatie over het juiste kind gaat.
Praktische informatie: ① Afwezigheid/ziekte ① Incidenten op opvang of school	Om op de hoogte te zijn van aanwezigheid en afwezigheid en het kind goed te kunnen begeleiden.
Sociaal-emotionele ontwikkeling kind: ① Observatie leerkracht/pedagogisch professional.	Voor een doorgaande ontwikkeling van het kind en juiste begeleiding.
Zorg en ondersteuningsbehoefte van het kind: ① Informatie diagnosestelling, begeleiding en arrangementen.	Voor een doorgaande ontwikkeling van het kind en juiste begeleiding.

Wanneer wordt de informatie gedeeld?

De informatie wordt gedurende het schooljaar, zowel door school als door de kinderopvang organisatie gedeeld, wanneer nodig. Bij zorgen waarbij het belangrijk is dat deze in het ondersteuningsteam worden besproken, zal altijd vooraf contact met ouders op worden genomen en wordt separaat toestemming gevraagd.

Met wie wordt de informatie gedeeld?

De informatie wordt gedeeld met de pedagogisch professional, de leerkracht en de IB'er van de groep van je kind. Het ingevulde formulier wordt bewaard bij het dossier van het kind op school en de kinderopvang.

Ondertekening

Ik geef wel/geen* toestemming voor informatieoverdracht. *Svp doorhalen wat niet van toepassing is

Handtekening ouder/verzorger 1:

Datum: